

POINT À L'ORDRE DU JOUR

Modernisation de l'identité visuelle

Une charte graphique pour une image plus claire et plus moderne — à voir et valider ensemble.

1 Contexte

On propose une **charte graphique modernisée** pour harmoniser l'image de Saint-Lunaire (papier et digital), avec un lien clair à la Côte d'Émeraude. Cette note sert de base de discussion en commission, avant de lancer quoi que ce soit.

2 Ce que porte la charte

LOGO & FORMATS

Version officielle verticale + formats horizontaux 2 lignes / 1 ligne (web, courriers, signatures).

TYPOGRAPHIE

Police **Inter** — lisible à l'écran et sur papier · Extra-Bold pour le logo / Regular pour le texte.

USAGES

En-tête, site, carte de correspondance, signature email — print et digital.

ANCRAGE

Les Pins

HORIZON

Mer & Ciel

MOUVEMENT

La Vague

ÉNERGIE

Le Soleil

3 Pourquoi c'est utile

COHÉRENCE

Une image lisible, du courrier aux réseaux sociaux.

MODERNISATION

Une identité plus actuelle, claire, adaptée au numérique.

RECONNAISSANCE

Un lien net avec le territoire : pins, littoral, station.

PRATICITÉ

Des fichiers et des règles simples pour les services, les élus et les prestataires.

4 Couleurs par pôles — idée à discuter

Urbanisme & Travaux

Voirie, chantiers

Administration

État civil, démarches

Tourisme & Littoral

Attractivité, plage

Action sociale (CCAS)

Solidarité, enfance

Communication

Usage standard

Sport & Associations

Loisirs, clubs

Idée possible, pas figée — détail en annexe C

5 Points à valider en commission

1. **Valider** la charte comme référence (logo, typo, usages).
2. **Décider** pour les couleurs par pôles : on garde, on ajuste, ou on reporte.
3. **Choisir** par quoi commencer (en-têtes, signatures email, site, réseaux).
4. **Prévoir** le kit pour les services (fichiers + mode d'emploi simple).
5. **Fixer** le calendrier de mise en place (étapes ci-dessous).

6 Calendrier — points importants

1 · VALIDATION

Commission communication — Valider la charte et les priorités avant de produire quoi que ce soit.

2 · KIT DÉMARRAGE

Court terme — Mettre le kit à dispo des services (logo, Inter, modèles en-tête / signature).

3 · MISE EN PLACE

Ensuite — Appliquer progressivement sur les supports prioritaires (papier, site, réseaux).

4 · POINT D'ÉTAPE

Suivi — Retour en commission après les premiers usages pour ajuster si besoin.

Présentation complète : francoislamalle.fr/identite-visuelle/charte-graphique.html

Voir aussi les annexes : logo, composants et pôles

Annexe — Logo et composants

Éléments de la charte proposée — pour lecture en commission.



Version officielle

Emblème au-dessus du nom. Pour documents officiels, affiches et formats carrés ou verticaux.

A Les 4 éléments du logo



ANCRAGE

Les Pins

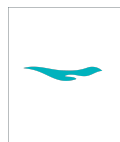
Patrimoine, racines.



HORIZON

Mer & Ciel

Côte d'Émeraude,
littoral.



MOUVEMENT

La Vague

Station balnéaire,
ouverture.



ÉNERGIE

Le Soleil

Chaleur, dynamisme.

B Formats horizontaux



STANDARD — 2 LIGNES

En-tête web, courriers.



ÉTENDU — 1 LIGNE

Bandeaux fins, signatures email.

Annexe C — Couleurs par pôles / services

Une couleur par service — idée à discuter, pas figée — pour la signalétique municipale.



Urbanisme & Travaux

Aménagement, voirie, chantiers



Administration (Mairie)

État civil, démarches officielles



Tourisme & Littoral

Attractivité, animations, plage



Action Sociale (CCAS)

Solidarité, petite enfance,
seniors



Communication

Usage standard sur fond clair



Sport & Associations

Loisirs, nature, clubs